

Основна школа „Бранко Радичевић“
Ул. Јурија Гагарина 195, 11070 Нови Београд
Датум: 16.07.2018. год.
Дл. број: 26 - 171



На основу члана 55. став 1. тачка 2), члана 32. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем: ЗЈН), Одлуке о покретању поступка јавне набавке - отворени поступак бр. 26 - 168 и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 26 - 169 оба од 16.07.2018. године, Комисија за ЈН ОП бр. 01/18 објављује:

П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
~Замена столарије и стављање фасаде ради постизања боље енергетске ефикасности~

Број јавне набавке: бр. 01/18

НАРУЧИЛАЦ:

- *Наручилац:* Основна школа "Бранко Радичевић"
- *Адреса:* Ул. Јурија Гагарина бр. 195
- *ПИБ:* 102197540
- *Матични број:* 07029705
- *Шифра делатности:* 85.20
- *Интернет страница наручиоца:* www.brankoradicevic-nbgd.edu.rs
- *Текући рачун наручиоца:* 840 – 636760 – 69 - „Управа за трезор“
- *Одговорно лице:* Милош Јакшић

ВРСТА ПОСТУПКА: Јавна набавка - отворени поступак на основу члана 32. ЗЈН.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Предмет ове јавне набавке су радови: Замена столарије и стављање фасаде ради постизања боље енергетске ефикасности Основне школе „Бранко Радичевић“

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:

→ 44220000 – Грађевинска столарија

ПРИРОДА И ОСНОВНА ОБЕЛЕЖЈА РАДОВА:



Предмет ове јавне набавке су радови:**ОБЈЕКАТ:** Зграда ОШ „Бранко Радичевић“**ЛОКАЦИЈА:** Ул. Јурија Гагарина бр. 195, Нови Београд.

Сви радови, набављени и уграђени материјал мора задовољити важеће техничке и друге прописе за поједине врсте радова и у свему бити изведени према одобреној инвестиционо – техничкој документацији. Измене пројекта могу се вршити само по одобрењу пројектанта и надзорног органа.

Пријаву надлежним органима о почетку радова, као и позив за преглед и пријем завршених радова, извођач је обавезан да изврши благовремено о свом трошку и састави комисијски записник у присуству надзорног органа, односно представника инвеститора.

Сваки рад и материјал који се обрачунава у појединим позицијама овог предрачуна дотичне позиције обухвата све радове описане позицијом (ако то није другачије одређено), као и сва остала давања и трошкове, тако да се сваки део и комплетан објекат предаје квалитетно израђен на функционално исправну и сигурну употребу, са прописима регулисаним гарантним роком и осталим обавезама.

Овај предмер радова обухвата:

- 1) набавку и испоруку свог материјала наведеног у засебним позицијама, као и свог ситног и неспецификаног материјала потребног за квалитетну и комплетну израду елемената и опреме;
- 2) уграђивање, у свему како је наведено у појединим позицијама, у складу са важећим прописима и правилима струке за квалитетну израду;
- 3) довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на позицијама извођења радова, као и свакодневно чишћење простора на коме се изводе радови;
- 4) сав употребљени материјал мора одговарати СРПС стандардима и бити првокласног квалитета; пре уградње материјала, извођач је обавезан да достави спецификацију материјала са пратећом атестном документацијом представнику инвеститора на сагласност. По добијању сагласности инвеститора, извођач приступа уградњи материјала.
- 5) сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и у потпуности према важећим СРПС прописима за предметне врсте радова;
- 6) ценом треба обухватити, поред вредности свог употребљеног (спецификаног и неспецификаног) материјала и цену потребне радне снаге као и све друге трошкове (транспорта, радионичке израде, обезбеђења сертификационе и пратеће документације, и сл.);



- 7) сва захтевана атестна документација мора бити издате од стране домаћих институција акредитованих за ту врсту посла.
- 8) Рушење и демонтажу вршити у свему према пројекту и техничком опису, стручно, уз помоћ сигурносних средстава који обезбеђују потпуну безбедност и стабилност објекта, као и уз примену свих мера заштите за сигурност радне снаге. Водити рачуна да се рушење изврши са што мање прашине, те у ту сврху повремено поливати делове који се руше.

Ако Инвеститор, уз договор са Пројектантом одреди да поново користи поједине демонтитране елементе и материјале, онда исте приликом демонтаже и рушења што боље сацувати, очистити, припремити за поновну монтажу и депоновати на место које одреди Инвеститор, до поновне уградње.

Демонтажа елемената, њихово поновно коришћење, пренос, превоз и складиштење описани су кроз сваку позицију овог предмера, појединачно.

Сав грађевински шут, ручно се преноси и утоварује у камион, а затим транспортује и истоварује на градску депонију.

Све радове на рушењу и демонтажи изводити уз посебне мере безбедности и предострожности, педантно и пажљиво, да се приликом рушења и разбијања не оштете делови објекта који су у непосредној близини.

ОВА ОПШТА НАПОМЕНА ОБАВЕЗНА ЈЕ ЗА СВАКУ ПОЗИЦИЈУ ОВОГ ПРЕДМЕРА.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- Порталу јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs

- Интернет адреси наручиоца: www.brankoradicevic-nbgd.edu.rs

ПРАВО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН, а испуњеност ових услова, односно услова предвиђених у конкурсној документацији, дужни су да докажу на начин прописан у члану 77. ЗЈН

НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ РАЗМАТРАТИ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се припрема и подноси у складу са одредбама ЗЈН, актима наведеним у овој конкурсној документацији, позитивним прописима правног система Републике Србије који су у вези са предметом ове јавне набавке и условима одређеним у конкурсној документацији.

Крајњи рок за доставу понуде је **30 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, **односно до 15.07.2018. године до 12:00 часова.**



Понуду доставити на адресу: Основна школа „Бранко Радичевић“, Јурија Гагарина 195, Нови Београд, са назнаком: **“Понуда за јавну набавку радова – Замена столарије и стављање фасаде ради постизања боље енергетске ефикасности, ЈН број 01/18 – НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **15.08.2018. године до 12:00 часова.**

Непридржавање упутства представља претњу за понуђача да његова понуда буде одбијена.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Уколико понуђач понуду достави непосредно, овлашћено лице ће истом издати потврду пријема понуде.

Благовременом се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема наручиоца најкасније **до 12:00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, без обзира да је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:

ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:

Отварање понуда ће се обавити дана **15.08.2018. године у 13:30 часова** на адреси: Секретаријат за образовање и дечију заштиту, ул. Краљице Марије бр.1, спрат 20.

УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, **морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму или са логом, оверено печатом и потписом одговорног или овлашћеног лица понуђача.**

Јавност такође подразумева и присуство лица која немају овлашћење и која могу само присуствовати отварању понуда и то искључиво као део јавности, без права да узму активно учешће у самом поступку.

Наручилац ће приликом отварања понуда водити записник у складу са чланом 104. ЗЈН. Ако рок за подношење понуда истиче у дане викенда и државних празника, рок за подношење и отварање понуда помера се за први наредни радни дан.

Наручилац неће разматрати неблаговремено достављене, већ ће их поштом-препоручено вратити понуђачу.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:



Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена** (укупна без ПДВ-а).

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом понуде, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи гарантни рок, а уколико је и гарантни период исти, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди краћи рок завршетка радова.

Исти критеријум и начин биће примењени на рангирање и осталих понуђача, односно њихових понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ: Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета на основу члана **108. став 2. ЗЈН**, у року који не може бити дужи од **25 дана од дана отварања понуда** и биће објављена на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

КОНТАКТ ОСОБА: Маријана Танасковић Радојичић; адреса ел. поште: radicevicbranko45@gmail.com; тел. факс 011/ 2158 639 од 08:00 до 15:00 часова, сваког радног дана од понедељка до петка.

Комисија за ЈН ОП бр. 01/18

