

Република Србија  
Град Београд  
Основна школа „Бранко Радичевић“  
Јурија Гагарина 195  
11070 Београд  
<http://brankoradicevic-nbgd.edu.rs/>  
Број:26-268  
08.11.2021. године

На основу члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 91/2019, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 76. - 78. Правилника о ближем уређивању планирања јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, спровођења поступака јавних набавки и набавки на које се закон не примењује и праћења извршења уговора о јавној набавци, припремљен је

### **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ ФИЗИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ШКОЛЕ**

#### **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ:**

- Понуђач подноси понуду на српском језику.
- Цена у понуди мора бити исказана у динарима. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији набавке. За време трајања уговора, цена предмета уговора је фиксна.
- Начин плаћања је вирмански, максимум 45 дана од дана издавања рачуна за услугу физичког обезбеђења извршену у претходном месецу.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана.
- Рок на који се уговор закључује је 12 месеци.
- Одлука о додели уговора ће бити донета на основу најниже понуђене цене без урачунатог ПДВ, са свим трошковима које понуђач има у реализацији набавке, односно путем жреба у случају да две или више понуда имају исте цене.

#### **ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

- Попуњен, оверен потписом и печатом Образац понуде и Образац структуре цене;
- Потписану и печатiranу Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку набавке;
- Фотокопију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке односно лиценцу за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања

грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“ бр. 104/13, 42/15 и 87/18);

- Попуњен, оверен печатом и потписом Модел уговора.

Уколико понуђач не користи печат у свом пословању, обрасце из документације не мора оверавати печатом.

### **ОПИС – СПЕЦИФИКАЦИЈА:**

Место извршења услуге је објект школе, на адреси ул. Јурија Гагарина 195, Београд.

Предметна услуга обухвата услугу обезбеђења имовине и лица, која ће се вршити у периоду од најдуже једне године од закључења уговора о набавци услуге физичког обезбеђења школе, односно до утрошка планираних средстава.

#### **Опис услуге:**

- заштита ученика, запослених и посетилаца у објекту;
- заштита материјалних добара (објекта и имовине);

#### **Начин остваривања услуге:**

- легитимисање свих лица приликом уласка у објект;
- обављање оперативних послова у функцији безбедности лица и материјалних добара;
- откривања и спречавања извршења кривичних дела у објекту;
- обезбеђење доказа, обавештавање овлашћених представника наручиоца и надлежне полицијске станице;
- контрола уношења и изношења школског материјала и опреме;
- одржавање реда у објекту на основу овлашћења наручиоца;
- обављање других послова из домена безбедности по захтеву наручиоца.
- извршиоци понуђача су едуковани за рад у школском обезбеђењу из области превенције и спречавања насиља у школи а послове врше у адекватној опреми са видљивом ознаком: обезбеђење;
- услуга се врши без ношења ватреног оружја.

#### **Основни задатак радника обезбеђења је да:**

- врши редовне обиласке објекта школе, у циљу заштите ученика, запослених и посетилаца у објекту
- врши непрестану контролу стања безбедности на објекту школе

- заштити имовину школе од могућности отуђивања и оштећења
- спречавање нарушавања правила понашања школе
- професионално интервенише у случају инцидентних ситуација
- уколико на простору који обезбеђује затекне лице у извршавању кривичног дела, обавештава надлежну јединицу МУП-а ,свог надређеног и директора школе
- обавља и друге послове из домена безбедности по захтеву наручиоца
- обавештава најближу ватрогасну јединицу надлежног органа као и одговорна лица наручиоца о избијању пожара и приступа гашењу почетног пожара и отклањању последица истих
- предузимање других превентивних мера заштите од пожара и мера заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара.

## **ДНЕВНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **2 извршиоца:**

Мала зграда: 07-18ч (11 сати)

Велика зграда: 07:30-19:30ч (12 сати)

**23 сата дневно, 135 наставних дана**

**Укупно 3105 сати.**

Наручилац може, сходно својим потребама, скратити радно време службеника обезбеђења, без обавезе да добављачу надокнади штету по том основу.

## **РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И НАЧИН ЊИХОВЕ ПРЕДАЈЕ**

Понуде се достављају најкасније до 15.11.2021. године до 14 часова, на адресу Основна школа „Бранко Радичевић“ Јурија Гагарина 195, Београд, или путем електронске адресе [radicevicbranko45@gmail.com](mailto:radicevicbranko45@gmail.com) . Отварање понуда је одмах по истеку рока за њихово подношење, са почетком у 18,00 часова.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од три дана од дана истека рока за подношење понуда.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2021. године за набавку услуге физичког обезбеђења школе:

<i>Назив Понуђача:</i>	
<i>Адреса Понуђача:</i>	
<i>Матични број Понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса Понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број пословног рачуна Понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

<i>Укупна цена за вршење услуге за уговорени период, без ПДВ</i>	_____ динара
<i>Укупна цена за вршење услуге за уговорени период, са ПДВ</i>	_____ динара

<i>Рок и начин плаћања</i>	<i>У року од 45 дана од дана пријема рачуна, за услугу обезбеђења извршену у претходном месецу.</i>
<i>Рок важења понуде</i>	_____ дана (минимум 30 дана од дана достављања понуде)

Место и датум:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_. 2021. године

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(уписати име и презиме)

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

УСЛУГА	Јединица мере	Оквиран број часова	Јединична цена норма часа без пдв-а	Јединична цена норма часа са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7
Услуга физичког обезбеђења за дневно обезбеђење наставним данима <u>Мала зграда:</u> 07-18ч <u>Велика зграда:</u> 07:30-19:30ч	Норма час	3015				

Место и датум

Понуђач

М.П.

### **Напомена:**

- *Образац је потребно попунити, потписати, печатирати.*
- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.*
- *У колону 4 уписати понуђену цену по јединици мере (са свим зависним трошковима, порезима и доприносима) без пдв-а.*
- *У колону 5 уписати понуђену цену по јединици мере (са свим зависним трошковима, порезима и доприносима) са пдв-ом.*
- *У колону 6 уписати укупно понуђену цену без пдв-а (колона 3x4).*
- *У колону 7 уписати укупно понуђену цену са пдв-ом(колона3x5).*

**ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ ОСНОВА ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, У СКЛАДУ СА ОДРЕДБОМ ЧЛАНА 111 И 112 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да не постоје основи за искључење привредног субјекта из поступка јавне набавке, дефинисани чланом 111 и 112 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019).

На захтев наручиоца, спремни смо да доставимо документа којима доказујемо све напред наведено.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2021. године

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(уписати име и презиме)*

**НАПОМЕНА:** У прилогу Изјаве доставити и Фотокопију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке односно лиценцу за вршење послова физичко - техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, коју издаје Министарство унутрашњих послова на основу члана 9. став 1. тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“ бр. 104/13, 42/15 и 87/18).

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**за набавку услуге физичког обезбеђења**

**Закључен између:**

Основне школе „Бранко Радичевић” из Новог Београда, ул. Јурија Гагарина 195, ПИБ: 10102197540, матични број: 07029705 коју заступа директор Сузана Липић (у даљем тексту: *Наручилац*), с једне стране

и

\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: *Добављач*),

Основ уговора:

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1**

Предмет овог Уговора је пружање услуге физичког обезбеђења, у складу са Понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2021. године, Обрасцем структуре цене и Описом услуге садржаним у Позиву за подношење понуда, које су саставни део овог уговора, у периоду од годину дана од дана закључења овог Уговора, односно до утрошка планираних средстава.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА**

**Члан 2**

Уговорена јединична цена по радном часу, за услугу физичког обезбеђења у дневном термину, износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена за услугу физичког обезбеђења у дневном термину радним данима, за предвиђен број радних часова, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.



Цена услуга на месечном нивоу утврђиваће се на основу месечних обрачуна утрошених радних сати у току месеца, и то до петог у месецу за претходни месец рада.

Месечне обрачуна сачињава добављач, а исти оверавају овлашћена лица наручиоца.

Уговорена цена радног часа се неће мењати за време трајања уговора.

Укупно уговорена цена укључује све зависне трошкове.

У случају ангажовања додатног броја извршилаца, на захтев наручиоца, цена радног часа ових извршилаца ће бити иста као и за извршиоце који су већ ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења.

## **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3**

Извршилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши на текући рачун добављача у року до 45 дана од дана пријема рачуна за пружену услугу из претходног месеца.

Оверени месечни обрачуни су саставни део фактуре коју добављач испоставља наручиоцу, за извршене услуге у току месеца.

## **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 4**

Услуга се врши у року и на начин како је захтевано у позиву за подношење понуда и то:

- Дневно обезбеђење са два извршиоца, један извршилац за малу зграду наставним данима у периоду од 07-18ч и један извршилац за велику зграду, наставним данима у периоду од 07:30-19:30ч;

Услуге обезбеђења не пружају се за време распуста ученика, државних и верских празника. Уговор се закључује на период од годину дана, односно до утрошка планираних средстава.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 5**

Место извршења услуга које су предмет овог уговора је објекат наручиоца у Београду, улица Јурија Гагарина 195.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

### **Члан 6**

Добављач се обавезује да услуге које су предмет уговора врши стручно и квалитетно, с пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, према утврђеној динамици и потребама наручиоца, а у свему у складу са Описом услуга из конкурсне документације које су саставни део понуде.

### **Члан 7**

Добављач се обавезује да:

- у тренутку закључења уговора достави списак извршилаца који ће бити ангажовани за вршење уговорених услуга

- у року од пет дана од закључења уговора, за лица из претходног става достави лиценце за вршење послова обезбеђења, издате у складу са законским прописима и М-А обрасце о пријави на обавезно осигурање. Наведена документација чува се у архиви наручиоца, током трајања уговора;
- извршиоцима услуге обезбеди једнообразне комплетне униформе са видно истакнутим амблемом „обезбеђење“, као и осталу неопходну опрему за рад, све искључиво о свом трошку и у складу са законским прописима;
- има ангажован и увек на располагању довољан број извршилаца одговарајућег искуства и стручне спреме за потребе наручиоца, у складу са захтевима из Позива за подношење понуда;
- по упутствима наручиоца отклони евентуалне пропусте и недостатке извршених услуга,
- уз сваку испостављену фактуру наручиоцу достави извештај о стању безбедности на објекту школе и школског дворишта, за претходни месец, са освртом на евентуалне инцидентне ситуације и предлогом мера за превазилажење ризика од понављања инцидента.
- на писани захтев наручиоца, уколико исти није задовољан радом ангажованих извршилаца, замени одређене извршиоце на пословима који су предмет набавке.

### **Члан 8**

Без претходне сагласности наручиоца добављач не може распоређивати радну снагу, коју је ангажовао код наручиоца, на послове код других наручилаца.

Ангажовани извршиоци не могу се мењати у периоду важења уговора без сагласности наручиоца, а у случају замене неких од извршилаца, добављач је у обавези да ангажује извршиоце који испуњавају законом дефинисане услове за обављање послова физичко-техничког обезбеђења и остале услове које је прописао наручилац у позиву за подношење понуда.

У случају напуштања места пружања услуга од стране добављача и/или уколико се добављач не придржава одредби из понуде и из позива за подношење понуда, примениће се одредбе из овог уговора, на основу којих наручилац може раскинути уговор.

### **Члан 9**

Добављач је одговоран за сву штету насталу на имовини наручиоца, као и у случају настанка повреда ученика, запослених лица наручиоца и посетилаца објеката, а за коју се докаже да је иста проузрокована кривицом (намерно, грубом непажњом) ангажованих извршилаца добављача, осим штете која је настала приликом неопходне и оправдане интервенције ангажованих извршилаца приликом вршења дужности, у циљу заштите имовине наручиоца или лица чији је живот и здравље угрожено.

Настала штета решаваће се према позитивним прописима о накнади штете.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 10**

Наручилац се обавезује да:

- упозна ангажована лица која упуту добављач са објектом, стањем инвентара и обавезама у објекту на који су распоређени,
- обезбеди ангажованим лицима несметан приступ телефону како би они у случају потребе могли затражити помоћ надлежних органа,

- по испостављеном рачуну плати добављачу за извршене услуге, сходно члану 3. овог уговора.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11**

Уколико добављач не изврши услуге у складу са уговором, дужан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини од 0,2% од вредности неизвршене количине предмета овог уговора без ПДВ-а, за сваки дан кашњења, с тим што укупан износ не може бити већи од 10% од укупно уговорене цене из члана 2. овог уговора.

Одредба овог члана ће се примењивати без претходне обавезе наручиоца да о томе обавести добављача, па је самим падањем у доцњу добављач дужан да плати наручиоцу уговорну казну.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12**

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора, под условом да друга страна и по протеку рока од осам дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу уговорну страну да су стекли услови за раскид овог уговора, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

Наручилац може раскинути уговор без обавезе да добављачу накнади штету, уколико на страни наручиоца дође до неспособности плаћања уговором преузетих обавеза, о чему ће наручилац обавестити добављача писаним путем.

Наручилац има право на једнострану раскид уговора, без обавезе да добављачу надокнади штету, уколико током периода од 30 дана, три пута изврши рекламацију на квалитет услуге, а добављач не исправи пропусте наведене у рекламацији наручиоца.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13**

Добављач се обавезује да, у року не дужем од 8 дана од дана достављања овог уговора на потпис, наручиоцу достави потписан и оверен уговор.

### **Члан 14**

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, о насталој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

### **Члан 15**

Уговор се закључује на период од годину дана, односно до утрошка планираних средстава.

### **Члан 16**

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

### **Члан 17**

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18**

Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се надлежност суда у Београду.

### **Члан 19**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два примерка припадају свакој од уговорних страна.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

---

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

*Сузана Литић, директор*